



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ROBERTO VALTURIO"

via Grazia Deledda n° 4 47923 Rimini – RN -

cod.Ist.RNTD01000T c.f. 82009090406

☎ 0541380099 – 0541380074 fax 0541383696 – www.valturio.it - ✉ rntd01000t@istruzione.it

Rimini, 04/03/2024

Alle famiglie della classe

2^B (23 partecipanti)

2^D (23 partecipanti)

Ai docenti delle classi coinvolte

Ai docenti:

Prof. Portico Ambrosio Vincenzo

Prof.ssa Lombardo Alessandra

Prof.ssa Nicolini Elena

Prof.ssa Fiori Barbara

Circolare n. 485

OGGETTO: Uscita didattica a Borghetto Valeggio sul Mincio + Mantova del 22/04/2024

Con la presente si conferma che **lunedì 22 Aprile 2024** gli alunni suindicati, effettueranno l'uscita didattica a Borghetto Valeggio sul Mincio + Mantova come da programma di seguito riportato:

- **PARTENZA** ore 06:00 da p.le Fada-RN destinazione Borghetto Valeggio sul Mincio con il pullman GT della ditta S.A.M. di Bianchini Bernardino & C. Snc.
- **RIENTRO** ore 19:00 circa a Rimini – presso p.le Fada-RN
- **QUOTA pro-capite € 48,20 per alunno** che comprende: noleggio Pullman GT, Prenotazione battello Crociera sul Laghi di Mantova e visita Palazzo Te
- **DOCENTI ACCOMPAGNATORI:** Prof. Portico Ambrosio Vincenzo, Prof.ssa Lombardo Alessandra, Prof.ssa Nicolini Elena, Prof.ssa Fiori Barbara

MODALITA' DI PAGAMENTO:

Saldo quota pro-capite € 48,20. Gli alunni delle classi interessate verseranno la quota **entro e NON oltre venerdì 15/03/2024** tramite ARGO-PAGONLINE, con le stesse modalità effettuate con il versamento del contributo scolastico (vedi circolare n. 344 del 24/01/2022 pubblicata sulla bacheca della Scuola).

Al fine di poter confermare il servizio si chiede gentilmente la puntualità nel pagamento.

Precisiamo che solo dopo la scadenza dell'adesione si potrà procedere con l'acquisto e conferma del servizio noleggio pullman e pertanto l'importo potrebbe subire variazioni.

Entro il **15/03/2024** dovrà essere consegnato il modulo di autorizzazione, firmato dal genitore anche se trattasi di studente maggiorenne.

Eventuali ulteriori dettagli dell'uscita, verranno comunicati dagli insegnanti direttamente agli studenti.

ALLEGATO alla Circolare n. 485: REGOLE DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE DURANTE IL VIAGGIO DI ISTRUZIONE (riconsegnare insieme al modulo di autorizzazione, debitamente compilato e sottoscritto entro il 15/03/2024).

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Bugli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993



QUOTA USCITA DIDATTICA Borghetto Valeggio sul Mincio e Mantova del 22/04/24

Compilazione da parte di tutti i genitori degli alunni partecipanti

(restituire; al docente organizzatore, tramite l'alunno rappresentante di classe, che dovrà curarne la raccolta e la consegna in ordine alfabetico.) **ENTRO il 15/03/2024**

PER PRESA VISIONE della Circ. n. 485 - USCITA DIDATTICA BORGHETTO VALEGGIO SUL MINCIO e MANTOVA DEL 22/04/2024

I/IL SOTTOSCRITTI/O _____

GENITORI/TUTORI/AFFIDATARI

DI _____ CLASSE _____

ACCONSENTO ALLA PARTECIPAZIONE DI NOSTRO/A FIGLIO/A ALL'USCITA DIDATTICA a **BORGHETTO VALEGGIO SUL MINCIO e MANTOVA** CHE SI EFFETTUERA' IL **22/04/2024** CON PROGRAMMA DETTAGLIATO CHE VERRA' COMUNICATO DIRETTAMENTE AGLI STUDENTI.

MI IMPEGNO AL VERSAMENTO DELLA QUOTA SALDO RICHIESTO TRAMITE ARGO – PAGONLINE.

LA PRESENTE COSTITUISCE IMPEGNO DI PARTECIPAZIONE.

Rimini, ___ / ___ /2024

FIRMA

IN CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE COMPILARE LA SEGUENTE DICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a genitore _____ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono "il consenso di entrambi i genitori". In alternativa specificare nello spazio sottostante se l'altro genitore non ha patria potestà o è deceduto:

FIRMA DEL GENITORE _____

**Agli studenti partecipanti al viaggio _____
Ai genitori degli studenti partecipanti**

**Oggetto: REGOLE DI COMPORTAMENTO DA OSSERVARE DURANTE VISITA GUIDATA/VIAGGIO
ISTRUZIONE/VIAGGIO CONNESSO AD ATTIVITÀ SPORTIVA**

Premesso che:

- Il viaggio/visita rappresenta un'occasione di crescita cognitiva e di maturazione personale;
- poiché parte integrante della programmazione didattica educativa del Consiglio di Classe, il viaggio/visita è attività didattica a tutti gli effetti, con tutto ciò che ne deriva in termini di diritti e di doveri;
- gli studenti che partecipano ad attività didattiche organizzate dal Valturio, ne rappresentano l'immagine e il buon nome, in ogni luogo e in ogni momento;

viene sottoscritta dal genitore

_____ (cognome, nome)
e dallo/a studente/ssa, _____ della classe _____
_____ (cognome, nome)

la presente assunzione di responsabilità, contenuta nell'art. 15 del Regolamento di istituto su viaggio/visita dell'ITES Valturio:

“Tutti gli studenti sono tenuti ad osservare diligentemente le regole di seguito definite, e le disposizioni disciplinari previste dal Regolamento della scuola. In particolare gli studenti:

- *assicureranno la puntualità al raduno per la partenza e a tutti gli appuntamenti collettivi disposti dagli accompagnatori;*
- *vigileranno attentamente sullo stato delle camere d'albergo, segnalando tutti i problemi riscontrati immediatamente;*
- *considereranno che tutto ciò che viene consumato nelle camere d'albergo o che eventualmente venisse danneggiato, verrà annotato e addebitato in solido agli occupanti della camera all'atto della partenza;*
- *non assumeranno iniziative diverse dalle indicazioni dei docenti accompagnatori, specialmente in merito ad uscite autonome e spostamenti serali;*
- *non usciranno dall'albergo successivamente all'orario in cui i docenti accompagnatori avranno stabilito il definitivo rientro della giornata, anche per i maggiorenni;*
- *durante gli spostamenti pedonali non si allontaneranno mai dal gruppo e osserveranno diligentemente tutte le norme di comportamento stradale. Non metteranno in atto comportamenti che possano risultare rischiosi per sé stessi o per gli altri;*
- *non terranno atteggiamenti e non adopereranno linguaggi osceni, blasfemi, maleducati, provocatori o offensivi per gli altri o per il paese ospitante;*
- *avranno cura e rispetto dell'ambiente, e avranno cura di garantire la pulizia dei luoghi visitati in cui sono ospitati;*
- *sono consapevoli che qualsiasi danno arrecato per negligenza, imperizia o imprudenza sarà imputato, disciplinarmente ed economicamente, alla persona responsabile. Se si verificasse un danno, e non fosse possibile risalire a responsabilità individuali, risponderà del danno collettivamente la classe;*
- *non porteranno con sé oggetti di valore, escluso il contante strettamente necessario e cellulare. Questi oggetti saranno personalmente custoditi. In ogni caso la scuola non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali furti o smarrimenti degli oggetti;*
- *Sono consapevoli che è tassativamente vietato portare a scuola, in viaggio, o durante qualunque uscita o attività didattica, sostanze stupefacenti o psicotrope (compresi alcoolici) o oggetti contundenti o idonei ad offendere. Ogni violazione di questa norma o altra infrazione della legge darà adito a severe sanzioni disciplinari oltre che, ove se ne ravvisino gli estremi, segnalazione all'autorità giudiziaria.”*

Il Dirigente Scolastico Prof. Marco Bugli

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. 39/1993]

Il Genitore o chi ne fa le veci

Lo/a Studente/ssa